

উদ্ভাবন কার্যক্রম বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা


মন্ত্রণালয় : শিল্প মন্ত্রণালয়

বিবেচ্য সাল - ২০১৬



ক্রমিক নং	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়ন কাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণ গত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাণ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
		শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
১	ইনোভেশন টিমের মাসিক সভা নিয়মিত আহ্বান।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	চিফ ইনোভেশন অফিসার	ইনোভেশন বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের চলমান কার্যক্রম নিয়মিত মনিটর করা।	মাসিক সভার কার্যবিবরণী।
২	ইনোভেশন প্রস্তাব আহ্বান (মাসিক ভিত্তিক)	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম	সকল কর্মকর্তার নিকট হতে ইনোভেশন প্রস্তাব সংগ্রহ।	প্রাপ্ত প্রস্তাবের সংখ্যা।
৩	মন্ত্রণালয়ের মাসিক সমন্বয় সভায় ইনোভেশন টিম কর্তৃক বাছাইকৃত ইনোভেশন প্রস্তাবসমূহ উপস্থাপন।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম	মাসিক সমন্বয় সভা কর্তৃক ইনোভেশন প্রস্তাব অনুমোদন।	অনুমোদিত ইনোভেশন প্রস্তাব।
৪	মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন টিমের ফোকাল পয়েন্টদের নিয়ে ৩ মাস অন্তর সভা আহ্বান।	ত্রৈমাসিক	ত্রৈমাসিক	ইনোভেশন টিম	দপ্তর/সংস্থার ইনোভেশন কার্যক্রম মনিটর করা।	ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।
৫	শিল্প মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন ১১ টি দপ্তর/সংস্থার ই-সেবায় রূপান্তরিত সেবাসমূহ এবং আইসিটি কার্যক্রম মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিম কর্তৃক সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে সরেজমিন পরিদর্শন।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ইনোভেশন কার্যক্রমের অগ্রগতি ত্বরান্বিত করা।	পরিদর্শনের সংখ্যা
৬	মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাদের ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম/ যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	সেবা সহজীকরণ বিষয় সম্পর্কে তাত্ত্বিক ও বাস্তব ধারণা প্রদান।	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তাদের সংখ্যা।
৭	ইনোভেশন প্রস্তাব প্রদানকারী ও বাস্তবায়নকারীদের প্রনোদনা প্রদান।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম/ যুগ্ম সচিব (প্রশাসন)	ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রমে উৎসাহিতকরণ।	প্রনোদনা প্রাপ্ত কর্মকর্তাদের তালিকা।
৮	ইনোভেশন প্রস্তাব গ্রহণে সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের ব্যবহার।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম	সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম অবহিতকরণ এবং এ বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের মতামত ও পরামর্শ গ্রহণ।	সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রদত্ত পোস্ট ও এ বিষয়ে প্রাপ্ত মতামত।

ক্রমিক নং	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়ন কাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণ গত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাণ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কি না তা পরিমাপের মানদণ্ড)
		শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
৯	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, ই-ফাইলিং, ইনোভেশন ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও ওয়ার্কশপ/ সেমিনার আয়োজনের জন্য এটুআই ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/অংশীজন চিহ্নিতকরণ ও তাদের সাথে যোগাযোগ করা।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম	কর্মসূচী বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানের সহযোগিতা পাওয়া যাবে।	যোগাযোগের মাধ্যমে আয়াজিত অনুষ্ঠান সংখ্যা।
১০	অনুমোদিত আইডিয়াসমূহ পাইলটিং এর বাবস্বাকরণ।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	মন্ত্রণালয় ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা	ইনোভেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন আরম্ভ।	পাইলট প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
১১	মন্ত্রণালয় ও অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণ কর্তৃক বাস্তবায়িত ইনোভেশন পর্যালোচনার পর পুরোদমে বাস্তবায়নের উদ্যোগ (স্কেলআপ)।	জানুয়ারি, ২০১৬	ডিসেম্বর, ২০১৬	ইনোভেশন টিম	বাস্তবায়িত আইডিয়া a2i আইডিয়া ব্যাংকে জমাদান এবং নিয়মিতভাবে এ ধরনের কার্যক্রম গ্রহণ আরম্ভকরণ।	ইনোভেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বার্ষিক প্রতিবেদন।

 Khan
26/01/16

কর্তৃপক্ষের প্রধান কার্যালয়
স্বাধীনতা উদ্যান, ঢাকা
কম্পিউটার বিভাগ